

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ЛУБЕНСЬКИЙ ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ПОЛТАВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Циклова комісія економічно - комерційних дисциплін

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ЕКОНОМІЧНИЙ АНАЛІЗ»

освітньо-професійна програма *Підприємництво, торгівля та біржова діяльність*

спеціальність *076 Підприємництво та торгівля*

галузь знань *07 Управління та адміністрування*

освітньо-професійний ступінь *фаховий молодший бакалавр*

циклова комісія *економічно - комерційних дисциплін*



Розробник:

Бойко Людмила, викладач економічних дисциплін вищої кваліфікаційної категорії, викладач - методист

Керівник освітньо-професійної програми Підприємництво, торгівля та біржова діяльність:

Пономаренко Вікторія, голова циклової комісії економічно - комерційних дисциплін, викладач вищої кваліфікаційної категорії, викладач – методист.

Лубни 2025 р.

2. Опис навчальної дисципліни та інформація про розробника

Назва навчальної дисципліни	Економічний аналіз
Назва структурного підрозділу	Циклова комісія економічно - комерційних дисциплін
Контактні дані розробників, які залучені до викладання	<i>Викладач:</i> Бойко Людмила, викладач економічних дисциплін вищої кваліфікаційної категорії, викладач - методист <i>Контакти:</i> кабінет циклової комісії економічно – комерційних дисциплін, ауд.№29 (05361) 72-600
Ступінь фахової передвищої освіти	фаховий молодший бакалавр
Спеціальність	076 Підприємництво та торгівля
Передумови для навчання	Здобувачі освіти повинні володіти достатніми знаннями з навчальних дисциплін: «Економіка підприємства», «Статистика», «Вища математика»

3. Мета і завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни «Економічний аналіз»: формування у здобувачів освіти аналітичного творчого мислення шляхом опанування теоретичних основ економічного аналізу господарської діяльності підприємства.

Завдання навчальної дисципліни «Економічний аналіз»:

- визначити теоретичні та методологічні засади економічного аналізу;
- навчитися інформаційно виражати через систему показників стан та зміну будь-якої господарської операції чи явища;
- набути практичних навиків щодо застосування методів і способів економічного аналізу фінансово-господарської діяльності підприємства;
- навчитись робити обґрунтовані об'єктивні висновки та пропозиції за результатами проведених досліджень;
- набути практичних навиків в оформленні аналітичних висновків.

4. Результати навчання (компетентності випускника)

Компетентності:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК 5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької та торговельної діяльності.

СК 6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.

СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, та торговельній діяльності.

СК 9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької та торговельної діяльності.

Програмні результати навчання:

РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.

РН 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких та торговельних структур і застосовувати їх на практиці.

РН 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.

РН 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких та торговельних структур.

РН 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких та торговельних структур для забезпечення їх ефективності.

5. Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Тема		Обсяг годин			Разом
№	Назва	Лекції	Практичні	Самостійне вивчення	
Модуль 1. Теоретичні аспекти та методика економічного аналізу					
1	Предмет і види економічного аналізу.	2	-	2	4
2	Методичні прийоми економічного аналізу.	2	2	2	6
3	Методика факторного аналізу.	2	2	2	6
4	Інформаційна база та організація економічного аналізу.	2	-	2	4
5	Аналіз ресурсозабезпечення підприємства та оцінювання ефективності використання ресурсів.	4	4	2	10
Разом за модулем 1		12	8	10	30
Модуль 2. Аналіз основних процесів на підприємстві					
6	Аналіз виробництва продукції, робіт і послуг.	4	4	2	10
7	Аналітичне обґрунтування виробничої програми та оцінювання її виконання	2	-	4	6
8	Аналіз витрат на виробництво продукції.	4	4	4	12
Разом за модулем 2		10	8	10	28
Модуль 3. Аналіз основних процесів на підприємстві					
9	Аналіз реалізації продукції та виконання договірних зобов'язань	4	2	2	8
10	Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства.	4	4	4	12
11	Аналіз фінансового стану підприємства.	4	4	4	12
Разом за модулем 3		12	10	10	32
Всього		34	26	30	90

6. Трудомісткість:

Загальна кількість годин: 90 год (кредитів ЄКТС 2)

Кількість модулів: 3

Форма семестрового контролю: залік

7. Оцінювання результатів навчання

Оцінка за 4 – бальною шкалою	Критерії оцінювання
5 (відмінно)	Здобувач виявляє особливі творчі здібності, знає економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання. Використовує набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили.
4 (добре)	Здобувач вміє визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує справи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна. Вміє аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності. Дотримується вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України. Вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; добирати аргументи для підтвердження думок.
3 (задовільно)	Здобувач відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
2 (незадовільно)	Здобувач володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів, що становлять незначну частину навчального матеріалу.

8. Політика курсу навчальної дисципліни

8.1. Політика щодо академічної доброчесності

Політику щодо академічної доброчесності регламентує Положення про академічну доброчесність у Відокремленому структурному підрозділі «Лубенський фінансово-економічний фаховий коледж Полтавського державного аграрного університету».

Дотримання принципу академічної доброчесності здобувачами фахової передвищої освіти при опануванні навчальної дисципліни передбачає: самостійне виконання завдань поточного, модульного та підсумкового контролю; добросовісна та коректна робота із джерелами інформації, посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права.

8.2. Комунікаційна політика

Здобувачі фахової передвищої освіти повинні мати електронну пошту та на випадок проведення занять у дистанційному режимі обліковий запис в спеціалізованому хмарному середовищі.

Дистанційна комунікація учасників освітнього процесу може здійснюватися через засоби комунікації: електронну пошту, месенджери, чати, відеоконференції тощо.

8.3. Політика щодо відвідування занять

Здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані відвідувати всі види навчальних занять, що передбачені навчальним планом, відповідно до розкладу занять.

Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач фахової передвищої освіти має повідомити викладача особисто або через старосту групи. При неявці на заняття через поважні причини, не пізніше трьох днів після виходу на заняття подати підтвердуючі документи куратору групи.

Кожне пропущене без поважної причини заняття відпрацьовується здобувачем фахової передвищої освіти на оцінку у формі усної співбесіди, письмової роботи тощо. Пропущена тема вивчається студентом самостійно.

8.4. Політика щодо перескладання

Перездача модульних оцінок на підвищення не дозволяється (за винятком незадовільних оцінок).

Здобувач фахової передвищої освіти, який одержав незадовільну семестрову оцінку, може ліквідувати академічну заборгованість за погодженням із завідувачем відділення до початку наступного за сесією семестру згідно з розкладом ліквідації заборгованості в терміни, визначені заступником директора з навчальної роботи.

При ліквідації академічної заборгованості допускається перескладання заліку не більше двох разів: перший раз викладачу, другий – комісії, до складу якої входить заступник директора з навчальної роботи, голова циклової комісії (за якою закріплена дана дисципліна) та викладач.

9. Рекомендовані джерела інформації

Базова

1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
2. Цивільний кодекс України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15>.
3. Базецька Г. І. Економічний аналіз діяльності підприємства : навчально-методичний посібник для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки» спеціальною 051 «Економіка» спеціалізації «Бізнесекономіка». Харків: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2020. 274 с. URL: <https://library.nlu.edu.ua/POLNTEXT/РовіЬпікі 2021/Вагеска EADP.pdf>.
4. Воронко О.С., Штепа Н.П. Економічний аналіз : навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей вищих навчальних закладів. Львів: Новий Світ-2000, 2020. 278 с.
5. Даценко Г., Коцебура Н. Аналіз господарської діяльності. Київ. нац. торг.-екон. ун-т. Вінниц. торг.-екон. ін-т. Вінниця. 2021. 416 с.
6. Паршин Ю.І. Основи економічного аналізу: навч. посіб. / Ю.І. Паршин, О.А. Паршина. Дніпро: ФОП Дробязко С.І., 2020. 180 с.
7. Посилкіна, О. В. Аналіз діяльності підприємства : навч. посіб. / О. В. Посилкіна, О. В. Козирєва, Я. М. Деренська. Х. : НФаУ, 2019. 398 с.

Допоміжна

1. Синькевич Н.І. Конспект лекцій з дисципліни «Економічний аналіз» для студентів усіх форм навчання / Укл. Н. І. Синькевич., О. Р. Мазуренок., Тернопіль, ТНТУ імені І. Пулюя, 2021. 100с.
2. Тарасенко Н. В. Економічний аналіз : практикум : навчальний посібник. Львів : Новий Світ2000, 2019. 283 с.
3. Деренська Я. М. Оцінка ефективності діяльності підприємства. Механізм регулювання економіки. 2023. № 1 (99). С. 81–85.
4. Економічний аналіз : навчальний посібник для здобувачів вищої освіти / Н. Ю. Рекова, Є. О. Підгора, В. В.Ровенська, О. В. Латишева, Т. П. Гітіс, І. Ю. Єрфорт, І. І. Смирнова, С. В. Касьянюк. Краматорськ: ДДМА, 2021. 200 с.:
5. URL:[http://www.dgma.donetsk.ua/docs/kafedry/ep/metod-k/%D0%95%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%96%D0%B7_%D0%9F%D1%96%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B0_2%20\(2\).pdf](http://www.dgma.donetsk.ua/docs/kafedry/ep/metod-k/%D0%95%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%B0%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%96%D0%B7_%D0%9F%D1%96%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%B0_2%20(2).pdf)

Інформаційні ресурси

1. Бібліотека економіста URL: [http:// library.i f.ua/](http://library.if.ua/)
2. Верховна Рада України URL: <http://zakon.rada.gov.ua/>
3. Державний комітет статистики України URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
4. Кабінет Міністрів України URL:<http://www.kmu.gov.ua/control/>
5. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України
6. URL:<http://www.me.gov.ua/>
7. Міністерство фінансів України URL:<http://www.minfin.gov.ua>

